



УКРАЇНСЬКА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ

Навчальний заклад: Фаховий коледж ОНУ
імені І.І.Мечникова

Циклова комісія: загальноосвітніх дисциплін

Освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший
бакалавр

ОПП: Прикладна математика, Соціальна робота,
Облік і оподаткування, Фінанси, банківська справа та
страхування

Рік навчання: 2

Кількість годин, кредитів: 90 годин (3 кредити)

Мова викладання: українська

СИЛАБУС

Викладач I категорії

Викладач: Задорожна Марина Олександрівна

Контактна zadorozhna1985@onu.edu.ua, тел.0502075648,

інформація: м.Одеса, вул.Маршала Говорова, 4, каб.311

Комунікація зі студентами буде здійснюватися аудиторно, в месенджері Viber, Telegram, Zoom, Google Classroom.

АНОТАЦІЯ КУРСУ

Предметом дисципліни «Українська мова за професійним спрямуванням» є сучасна українська літературна мова професійної сфери.

Пререквізити курсу: базується на курсі повної загальної середньої освіти: вступ до мовознавства, фонетика, лексикологія, словотвір, морфеміка, морфологія, синтаксис сучасної української мови, стилістика, культура мови, діалектологія, основи наукових досліджень тощо.

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Курс буде викладений у формі лекцій 2 год. та практичних занять 36 год., організації самостійної роботи студентів (52 год.).

Метою дисципліни є підвищення рівня загальномовної підготовки, мовної грамотності, комунікативної компетентності студентів, практичне оволодіння основами офіційно-ділового, наукового, розмовного стилів української мови, що забезпечить професійне спілкування на належному мовному рівні:

- формування комунікативної компетентності студентів;
- набуття комунікативного досвіду, що сприяє розвитку креативних

здібностей студентів та спонукає до самореалізації фахівців, активізує пізнавальні інтереси, реалізує евристичні здібності як визначальні для формування професійної майстерності та конкурентоздатності сучасного фахівця;

- вироблення навичок оптимальної мовної поведінки у професійній сфері: вплив на співрозмовника за допомоги вмілого використання різноманітних мовних засобів, оволодіння культурою монологу, діалогу та полілогу;

- сприйняття й відтворення фахових текстів, засвоєння лексики і термінології свого фаху, вибір комунікативно виправданих мовних засобів, послуговування різними типами словників.

Завдання полягає у формуванні чіткого і правильного розуміння ролі державної мови у професійній діяльності;

- забезпечити досконале володіння нормами сучасної української літературної мови та дотримання вимог культури усного й писемного мовлення;

- виробити навички самоконтролю за дотриманням мовних норм у спілкуванні;

- розвивати творче мислення студентів;

- виховати повагу до української літературної мови, до мовних традицій.

- сформувати навички оперування фаховою термінологією, редагування, коригування та перекладу наукових текстів.

Очікувані результати

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен

знати:

- норми сучасної літературної мови в професійній сфері;

- мовні засоби, які використовуються у професійному спілкуванні;

- особливості творення та вживання фахових термінів;

- найбільш поширені в професійній діяльності мовні штампи, кліше.

вміти:

- визначати основні мовні поняття;

- розрізняти норми літературної мови і реалізувати їх в усному та писемному мовленні;

- правильно використовувати різні мовні засоби відповідно до комунікативних намірів;

- стилістично правильно висловлювати власну думку для успішного розв'язання проблем і завдань у професійній діяльності;

- добирати мовні засоби відповідно до професійної сфери діяльності;

- орієнтуватися в термінологічній системі свого фаху;

- сприймати, відтворювати, редагувати тексти офіційно-ділового й наукового стилів;

- скорочувати та створювати наукові тексти професійного спрямування, складати план, конспект, реферат тощо, робити необхідні нотатки, виписки відповідно до поставленої мети;

- складати різні типи документів, правильно добираючи мовні засоби, що

репрезентують їх специфіку;

- послуговуватися лексикографічними джерелами (словниками) та іншою допоміжною довідковою літературою, необхідною для самостійного вдосконалення мовної культури.

СТРУКТУРА КУРСУ

Зміст навчальної дисципліни

Тема 1. Державна мова — мова професійного спілкування

Тема 2. Основи культури української мови

Тема 3. Стили сучасної української літературної мови у професійному спілкуванні

Тема 4. Спілкування як інструмент професійної діяльності.

Тема 5. Риторичні основи професійної комунікації

Тема 6. Особливості культури усного фахового спілкування

Тема 7. Мовні й позамовні чинники культури професійного мовлення

Тема 8. Ділова документація як засіб писемної професійної комунікації

Тема 9. Документи щодо особового складу

Тема 10. Довідково-інформаційні документи

Тема 11. Офіційно-ділове листування

Тема 12. Українська термінологія в професійному спілкуванні

Тема 13. Науковий стиль і його засоби у професійному спілкуванні

Тема 14. Проблеми перекладу і редагування наукових текстів

МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Пояснювально-ілюстративний, пошуковий (дослідний), частково-пошуковий (евристичний), проблемний, репродуктивний, інформаційно-рецептивний, метод проєктної діяльності.

ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА

1. Авраменко О. Було – стало: зміни в правописі. К., 2019. 40 с.
2. Антисуржик. Вчимося ввічливо поводитись і правильно говорити/ за заг. Ред. О.Сербенської. Львів, 2017. 304 с.
3. Береза Т. Гарна мова – одним словом: словник вишуканої української мови. Львів, 2017. 420 с.
4. Городенська К. Українське слово у вимірах сьогодення. К, 2019. 208 с .
5. Коваль Л. Семантико-синтаксична основа головного компонента односкладних речень в українській мові. – Вінниця: ТОВ «Нілан-ЛТД», 2015. – 316 с
6. Основи наукового мовлення: навч.-метод. посіб. / уклад.: О.А. Бобер, С.А. Бронікова, Т.Д. Єгорова та ін.; за ред. І.М. Плотницької, Р.І. Ленди. – К.: НАДУ, 2012. – 48 с

7. Семенов О.М. Культура наукової української мови: навч. посіб. / О.М. Семенов. – 2-ге вид., стереотип. – К.: ВЦ «Академія», 2012. – 216 с. – (Серія «Альма-матер»).
8. Українська мова для іміджу та кар'єри/ І.М. Літвінова, Т.В.Котукова. Харків, 2019. 160с.
9. Український правопис / НАН України, Інститут мовознавства ім. О.О.Потебні; Інститут української мови. К.: Наукова думка, 2019. 392 с.
- 10.Шевчук С., Клименко І. Українська мова за професійним спрямуванням. Підручник. За програмою МОНУ. 4-те видання. К : Алерта, 2014. 696 с.

ОЦІНЮВАННЯ

Форма контролю – ІСПИТ

Поточний контроль:

- усний контроль: індивідуальне / фронтальне опитування за питаннями відповідної теми, оцінювання виконання рефератів (оцінювання доповіді та презентації);
- письмовий контроль: оцінювання розв'язання практичних задач, оцінювання розв'язання ситуаційних вправ та проблемних ситуацій;
- тестовий контроль: оцінювання поточного тестування за темами.

Періодичний контроль:

- тестовий контроль: оцінювання контрольних робіт за змістовними модулями (тестування).

Вид роботи	Кількість балів
Поточний контроль:	
- Опитування за питаннями відповідної теми на практичному занятті, участь здобувачів в обговоренні проблемних питань	від 0 до 2
- Розв'язання практичних задач, ситуаційних вправ та проблемних ситуацій	від 0 до 2
- Поточне тестування за темами	від 0 до 2
Періодичний контроль:	
- Контрольна робота (у формі тестування)	Від 0 до 10
Підсумковий контроль:	
- Усний іспит (відповідь на 3 питання екзаменаційного білету)	Від 0 до 40

РОЗПОДІЛ БАЛІВ

Поточний та періодичний контроль												Підсумковий контроль (іспит)	Сума балів			
Змістовний модуль 1			Змістовний модуль 2								Змістовний модуль 3			Індивідуальне самостійне завдання		
T1	T2	T3	T1	T2	T3	T4	T5.1	T5.2	T5.3	T5.4	T1	T2	T3		5	40
4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	2	4	4			
Контрольна робота за змістовим модулем - 1			Контрольна робота за змістовим модулем 1 - 5								Контрольна робота за змістовим модулем 1 -5					

ПОЛІТИКА КУРСУ

Політика щодо дедлайнів та перескладання: Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-10%). Обов'язкова присутність здобувачів освіти під час проведення періодичного контролю. У випадку пропуску заняття з поважних причин здобувач зобов'язаний виконати контрольну роботу за змістовим модулем у позанавчальний час за погодженням з викладачем та здати усі практичні завдання. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин.

Політика щодо академічної доброчесності: регламентується *Положенням про запобігання та виявлення академічного плагіату у освітній та науково-дослідній роботі учасників освітнього процесу та науковців Одеського національного університету імені І.І. Мечникова* ([polozhennya-antiplagiat-2021.pdf \(onu.edu.ua\)](https://onu.edu.ua/plozhennya-antiplagiat-2021.pdf)).

Політика щодо відвідування: Відвідування занять є обов'язковим. В окремих випадках навчання може відбуватись онлайн з використанням дистанційних технологій. Порядок та умови такого навчання регламентуються *Положенням про організацію освітнього процесу в ОНУ* ([poloz-org-osvit-process_2022.pdf \(onu.edu.ua\)](https://onu.edu.ua/ploz-org-osvit-process_2022.pdf)).

Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час онлайн тестування та підготовки практичних завдань у процесі заняття.

Поведінка в аудиторії повинна відповідати загальним вимогам ділової та наукової етики: неприпустимо під час відповідей на занятті користуватися мобільними телефонами, порушувати дисципліну розмовами або в будь-який інший спосіб.